

Základní škola, Hradec Králové, tř. SNP 694, 500 03

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Školní jídelna SNP, 500 03 Hradec Králové
tel.: 495 541 759, 491 617 681, 725 796 280

01.04.2023

Vyplyvá ze:

- zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- vyhlášky č.107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhlášky č 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě,
- platných hygienických předpisů,
- řídí se zásadami GDPR.

STRAVNÉ

Stravné se platí bezhotovostně na účet školní jídelny (číslo účtu: 641330237/0100) v KB pokladní složenkou, nebo převodním příkazem z vlastního účtu. Konstantní symbol pro placení složenkou je 0379, pro placení převodním příkazem je 0558. Variabilní symbol je identifikační číslo strávnicka přidělené ve školní jídelně.

VÝŠE STRAVNÉHO	PLATBA	REŽIE	PŘÍSPĚVEK	PLNÁ CENA Nepřítomnost
7 - 10 let.	33,-			90,-
11 - 14 let	35,-			92,-
15 a více let	37,-			94,-
pedag. pracovníci	34,-		5,- FKSP	96,-
provozní pracovníci	34,-		5,- FKSP	96,-
důchodci školy	37,-		2,- FKSP	96,-
učitelé SOA	76,-		20,- FKSP	96,-
učitelé soukr. gymn.	76,-		20,- FKSP	96,-
cizí strávnicki	99,-	35,- os. r.+ 22,- v.r. + zisk 3,- Kč		

V případě **nepřítomnosti** strávnicka ve školní docházce (déle než jeden den) je možné, aby zákonný zástupce strávnicka odebíral oběd do jídlonosiče za plnou cenu. Odebrat za finanční normu lze pouze první neodhlášený oběd. V ostatní dny, pokud není oběd odhlášen a je vyzvednut, hradí strávnick **plnou cenu oběda** – obědy nejsou dotovány státem (tj. k ceně potravin jsou připočítány i veškeré provozní náklady + DPH). Na dotované obědy mají podle zákona nárok jen žáci a studenti v době jejich pobytu ve škole (školský zákon § 119).

Sestavování jídelníčku se řídí zásadami zdravé výživy a výživovými normami vybraných potravin.

JÍDELNÍ LÍSTEK včetně čísel alergenů je umístěn na stránkách školy, na internetových objednávkách jídelny www.strava.cz a v objednávacím boxu.

VÝDEJ OBĚDŮ

Výdej školní stravování

10,45 - 14,00 hodin

Výdej SŠ

dle nástupních časů

Výdej důchodci školy + jídlonosiče (žáci-nemoc) 10.30 - 10.45 hodin

V době výdeje jídel pro školní stravování je **cizím osobám do jídelny VSTUP ZAKÁZÁN!**

V souvislosti se zavedením kritických bodů od 1. 5. 2004 ve školním stravování a novelizovanou vyhl. č. 137 o hygienických požadavcích na stravovací služby je nepřipustné ponechávat náhradní jídlonosiče v prostorách kuchyně ŠJ. Strávník, který používá jídlonosiče, si vyzvedne oběd v určenou dobu. Jídlonosiče si připraví na stravovací ták otevřeně. Po výdeji oběda si je sám uzavře, není možné, aby tuto činnost prováděly kuchařky.

Zákaz výdeje obědů do skleněných nádob!

Jídelna poskytuje dva druhy jídel, oběd č. 1 přihlášen automaticky do výše konta, oběd č. 2 nutno přeobjednat, též pouze do výše konta.. Podrobný návod je vyvěšen vedle objednávacího boxu. Pokud dojde k nedostatku financí na účtu strávnicka, oběd bude automaticky zablokován.

Skladba stravy je sestavována tak, aby byly splněny výživové normy, t.j. propočítané DD základních živin doporučených pro žáky dle jejich věku.

Plnění výživových norem je závazná norma.

DIETY – v současné době školní jídelna dietní stravování neposkytuje

DOHLED – bezpečnost a ochranu zdraví žáků v době stravování zajišťují pedagogové školy dle stanoveného rozvrhu

Odkládání tašek a oděvů je umožněno v šatním prostoru jídelny.

V jídelně se strávnicki k sobě navzájem chovají slušně, dodržují zásady slušného stolování, *nevynášejí z jídelny předměty patřící k inventáři ŠJ.*

Strávnicki jsou povinni šetrně a ohleduplně zacházet s majetkem školy. Strávnicki jsou povinni šetrně a hospodárně zacházet s nádobím a přístroji. Strávnicki jsou povinni nahlásit všechny škody, které ve školní jídelně způsobili, zaměstnancům školní jídelny nebo pracovníkovi vykonávajícímu dozor.

Obědy se vydávají na ISIC kartu nebo na čip, který slouží ke vstupu do ZŠ (nutná aktivace v kanceláři ŠJ), nebo na jídelní čip, který lze zakoupit v kanceláři ŠJ za vratnou zálohu 120,- Kč. Záloha je vratná pouze za nepoškozený a funkční čip. Lze zakoupit i pouzdro na ISIC karty v hodnotě 40,- se závěsem na krk nebo 20,- Kč bez závěsu.

Při zapomenutí čipu si strávnick vyzvedne náhradní stravenku v elektronické stravenkářce (u objednávacího boxu v jídelně). První tři náhradní stravenky v měsíci jsou zdarma, za každou další je účtován poplatek 1,- Kč. Tento poplatek se automaticky odečte z konta strávnicka. **Pro vystavení stravenky musí strávnick znát své heslo**, které mu bude přiděleno v kanceláři ŠJ. Je stejné jako u internetového objednávání stravy. Heslo si můžete přes internet změnit, nesmí obsahovat diakritiku a symboly. V souvislosti s GDPR nemůže být toto heslo sdělováno zaměstnanci ŠJ. Proto doporučujeme dát dětem takové heslo, které si snadno **zapamatují!**

Na www.strava.cz si při přihlášení vyplňte e-mailovou adresu.

Při zapomenutí hesla si vyžádejte znovuzaslání hesla.

STAV KONTA - na požádání v kanceláři ŠJ je možné vystavit výpis účtovaných obědů

VYÚČTOVÁNÍ STRAVNÉHO NA KONCI ŠKOLNÍHO ROKU:

- a) zůstatek peněz na účtu je automaticky převeden do následujícího školního roku
- b) písemná žádost o vrácení fin. prostředků na účet (2 x ročně)
- c) písemná žádost o převod fin. prostředků na sourozence v ZŠ SNP

NEVYZVEDNUTÉ PŘEPLATKY u strávnicků, kteří ukončili školní docházku, přechází po roce do výnosů ZŠ.

ODHLÁŠKY – oběd na následující den je nutno *odhlásit den předem do 11.00 hodin!*

V objednávacím boxu do 11.00 hodin, telefonicky do 12.00 hodin. Přihlášky a odhlášky stravy lze též provést na www.strava.cz, kód zařízení: 3668

(den předem do 11.00 hodin) Uživatel a heslo Vám bude přiděleno v kanceláři ŠJ.

Ukončení stravování je nutno nahlásit ve ŠJ!

PRÁZDNINY – jsou trvale odhlášeny pro všechny strávnicki. Na začátku školního roku se obědy automaticky přihlásí od prvního dne školní docházky podle zadaných objednávek z minulého školního roku. Změny na nový školní rok je nutno nahlásit v kanceláři ŠJ. Pokud strávnick končí školní docházku, je nutné obědy zablokovat v kanceláři ŠJ.

Školy v přírodě a ostatní akce si každý odhlásí sám!

DOTAZY A PŘIPOMÍNKY k provozu jídelny přijímá Simona Nezvalová, vedoucí ŠJ.
S vnitřním řádem byli strážníci a zákonní zástupci seznámeni před zahájením stravování
(stvrzeno podpisem na přihlášce ke stravování).

sestavila:

Simona Nezvalová
vedoucí školní jídelny

schválila:

Mgr. Šárka Sýkorová
ředitelka školy